

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

« 21 » февраля 2022 г., 14 час. 00 мин. № 3В

г. Калуга, ул. Пролетарская, д. 111

(место составления акта)

## Акт внеплановой документальной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документальная проверка проведена в соответствии с решением министра образования и науки Калужской области Аникеевым Александром Сергеевичем от 14.02.2022 № Р-3, учетный номер проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 40220904040001653091

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документальная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документальная проверка проведена:

1) Решетковой Ириной Витальевной, ведущим специалистом отдела государственного контроля и надзора управления регламентации образовательной деятельности министерства образования и науки Калужской области

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: не привлекались.

эксперты (экспертные Организации): не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документальная проверка проведена в отношении: образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный комбинат», осуществляющего образовательную деятельность, зарегистрированного по месту нахождения на территории Калужской области.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документальная проверка)

6. Документальная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Калуга, ул. Пролетарская, д. 111

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документальная проверка)

7. Контролируемое лицо: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-производственный комбинат»

(далее - Организация), ИНН 4027099481, ОГРН 1104000000444, 248000, Калужская область, город Калуга, переулок Теренинский, д. 6.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (с филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 16 » февраля 2022 г., 8 час. 00 мин.

по « 21 » февраля 2022 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

... (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по месту ...

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: Отчет Организации об устранении нарушений от 21.01.2022 № 4 и официальный сайт Организации в сети Интернет: <https://profkurs-upk.ru/>.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

В рамках устранения нарушений, указанных в предписании министерства, Организацией был представлен пакет документов и материалов, направленные на устранение нарушения.

Представленные Организацией документы и материалы подтверждают полноту исполнения предписания. Организацией устранены нарушения указанные в предписании министерства от 28.07.2021 № Н/60-НЛ.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: -

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий специалист отдела государственного  
контроля и надзора управления регламентации  
образовательной деятельности министерства  
образования и науки Калужской области  
Решеткова Ирина Витальевна

(должность, фамилия, инициалы инспектора  
(руководителя группы инспекторов), проводившего проверку

  
(подпись)

Решеткова И.В. ведущий специалист отдела государственного контроля и надзора [reshetkova\\_iv@adm.kaluga.ru](mailto:reshetkova_iv@adm.kaluga.ru) 8(4842)719362

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения,  
контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Акт направлен в электронном виде по адресу электронной почты [ano.dpo.upk@yandex.ru](mailto:ano.dpo.upk@yandex.ru).

Ведущий специалист отдела государственного контроля и надзора \_\_\_\_\_ /И.В. Решеткова/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_